

การเปิดเผยราคากลาง จ้างเหมาจัดทำหนังสือรายงานกิจการเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์ ประจำปี ๒๕๕๗

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีช่างานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ โครงการจ้างเหมาจัดทำหนังสือรายงานกิจการเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์ ประจำปี ๒๕๕๗ จำนวน ๓,๐๐๐ เล่ม  
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองวิชาการและแผนงาน สำนักงานเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๕๒๐,๐๐๐.- บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗  
เป็นเงิน ๕๑๖,๐๐๐.- บาท  
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) - เล่มละ ๑๓๘.๖๖ บาท (หนึ่งร้อยสามสิบแปดบาทหกสิบหกสตางค์)  
แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - ๓.๒ ราคาที่เคยดำเนินการไม่เกิน ๒ ปีงบประมาณ สัญญาจ้างเลขที่ ๑๐๘/๑๓/๙/๕๖ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๖
๔. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง
  - ๔.๑ นางสาววรรณ บัวพรวน
  - ๔.๒ นางสาวกรองแก้ว แยมทอง
  - ๔.๓ นายฤทธิณรงค์ ชาปา

**รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะโครงการจ้างจัดทำหนังสือรายงานกิจการ  
เทศบาลเมืองเพชรบูรณ์ ประจำปี ๒๕๕๗ จำนวน ๓,๐๐๐ เล่ม**

**รายละเอียดงานพิมพ์**

๑. ขนาดรูปเล่ม A๔
๒. ระบบพิมพ์ ๔ สีทั้งเล่ม จำนวน ๖๐ หน้ารวมปก
๓. ปก กระดาษอาร์ตการ์ด ๒๓๐ แกรม เคลือบลามิเนต สपोर्ट ยูวี บีมูน
๔. เนื้อใน กระดาษอาร์ตมัน ๑๓๐ แกรม
๕. ระบบเย็บเล่ม ไส่กาว
๖. จำนวนพิมพ์ ๓,๐๐๐ เล่ม

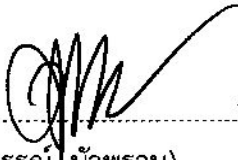
**เนื้อหาภายในเล่ม ประกอบด้วย**

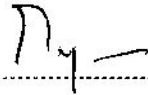
๑. วิสัยทัศน์
๒. รูปถ่ายผู้บริหาร,สมาชิกสภา
๓. รูปถ่ายหัวหน้าส่วนราชการ, ผู้อำนวยการกอง , เจ้าหน้าที่กอง
๔. แนวทางการพัฒนาตามนโยบายด้านต่างๆ พร้อมภาพกิจกรรม
๕. ภาพประกอบต่างๆ ที่จะทำให้น่าสนใจ นอกเหนือจากภาพประกอบของส่วนอื่นๆ ที่ได้กล่าวมาแล้ว อันประกอบด้วย วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิตและสถานที่ท่องเที่ยว ฯลฯ อันเป็นประโยชน์ต่อการจัดทำหนังสือรายงานกิจการเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์ ประจำปี ๒๕๕๗

**รายละเอียดแนบท้ายงานหนังสือรายงานกิจการเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์**

๑. ผู้รับจ้างจะต้องเรียบเรียงข้อมูลเอง โดยบุคลากรที่มีประสบการณ์ในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะต้องจัดทำอาร์ตเวิร์คให้พิจารณา ต้องถ่ายภาพด้วยกล้องดิจิทัล ที่ให้รายละเอียดภาพเหมือนจริง และต้องมีทีมงานเข้าไปทำงานในพื้นที่ทุกแผนก
๒. ผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้จัดทำหนังสือกับเทศบาลเมืองเพชรบูรณ์ จะต้องดำเนินการ ดังนี้
  - ๒.๑ ออกแบบและจัดทำโครงสร้างของหนังสือ (Concept และ Dummy)
  - ๒.๒ จัดเก็บข้อมูล สัมภาษณ์ รวบรวมข้อมูล
  - ๒.๓ ถ่ายภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล และภาพถ่ายอื่นๆ

๓. คณะทำงานจะต้องรวบรวมและเรียบเรียงข้อมูลและเขียนข้อความตามรูปแบบและโครงสร้างของหนังสือ
๔. ปรับแต่งรูปภาพด้วยระบบคอมพิวเตอร์ พร้อมจัดรูปแบบและออกแบบรูปเล่มโครงสร้างของหนังสือ
๕. จัดทำต้นฉบับตัวอย่างเพื่อนำเสนอ (Mock Up) พร้อมแก้ไขรูปแบบให้ตรงตามความต้องการของผู้ว่าจ้าง
๖. จัดพิมพ์เนื้อหาตามรายละเอียดการพิมพ์ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน โดยเริ่มนับถัดจากวันทำสัญญา

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ  
(นางสุธาวรรณ บัวพรวน)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นางสาวกรองแก้ว แยมทอง)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นายฤทธิณรงค์ ซาปา)